

## ANUNȚ

privind organizarea concursurilor de încadrare pe perioadă nedeterminată  
a 2 posturi de personal civil contractual vacante  
din cadrul Centrului 110 Comunicații și Informatică  
(pentru afișare la sediul unității militare organizatoare și pe site-ul [www.navy.ro](http://www.navy.ro).)

Centrul 110 Comunicații și Informatică „Viceamiral inginer Grigore Marteș”, din Ministerul Apărării Naționale, cu sediul în localitatea Mamaia-Sat, strada M5, nr. 12, județul Constanța, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante de personal civil contractual:

1. Telefonist IV, persoane absolvente de 10 clase sau școală profesională, din cadrul grupului local de comunicații și informatică – **Constanța** a Unității Militare 02052 Mamaia-Sat.

2. Telefonist IV, persoane absolvente de 10 clase sau școală profesională, din cadrul grupului local de comunicații și informatică – **Brăila** a Unității Militare 02052 Mamaia-Sat.

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată comandantului Unității Militare 02052 Mamaia-Sat;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, copiile adeverințelor care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Declarația este valabilă până la obținerea cazierului în original, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința medicală va conține în clar numărul, data eliberării, numele emitentului, calitatea acestuia și va avea formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- g) curriculum vitae;
- h) scrisoare de recomandare de la ultimul angajator;
- i) acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

*Documentele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea .*

**Dosarele de concurs se depun** la sediul Unității Militare 02052 Mamaia-Sat, strada M5, nr. 12, localitatea Mamaia-Sat, Județul Constanța, persoană de contact **Lt.col. Lămureanu Liviu**, secretar al Comisiei de concurs, telefon **0241.760497**, int.**137**, în zilele lucrătoare în intervalul 06.02.-20.02.2017 orele 07.30-15.30.

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

1. persoane absolvente de 10 clase sau școală profesională
2. document care certifica/atesta calificarea în meseria de telefonist;
3. minim 6 luni vechime în specialitate;
4. din conținutul înscrisurilor trebuie să rezulte că respectivul candidat a fost/este angajat cu contract individual de muncă înregistrat la organele competente;

5. declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca inscrisurile din documentele depuse la dosar sunt reale;
6. obținerea autorizației de acces la informații clasificate pentru candidatul declarat „Admis”;
7. starea de sănătate – apt medical și psihologic (aviz de la psiholog acreditat pe psihologia muncii);
8. păstrarea confidențialității datelor și informațiilor cu caracter militar;
9. capacitate de comunicare și relaționare;
10. rezistență la efort psihic, capacitate de concentrare;
11. loialitate față de instituția militară, conduită morală și profesională.

### **Calendarul de desfășurare a concursului**

Nr. crt.	ACTIVITATEA	BAZA LEGALĂ	Data limită (perioada) de desfășurare a activității	Structura (persoana) responsabilă de desfășurarea activității
1.	Obținerea avizului de oportunitate pentru încadrarea funcției	Avizul C 10979/29.12.2016 al DMRU transmis cu adresa A 206 din 16.01.2017	Deblocarea postului	Șeful N1
2.	Constituirea comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor și consemnarea în O.Z.U.	art. 3, 6 și 7 din Anexa nr. 1 la <i>Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.68/2015; art.3, 5, 7-15 și 17 din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	Cu cel puțin 15 zile lucratoare înainte de prima proba 28.02.2017	Comandantul
3.	Convocarea comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor la sediul <b>UM 02052 Mamaia-Sat.</b>	art. 3, 6 și 7 din Anexa nr. 1 la <i>Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.68/2015; art.3, 5, 7-15 și 17 din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i>	Cu cel puțin 15 zile lucratoare înainte de prima proba 28.02.2017	Lt.col. Lămureanu Liviu
4	Prezentarea calendarului de organizare a concursului, Stabilirea condițiilor specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la concurs, a bibliografiei, a tematicii și stabilirea probelor de concurs.	art. 3, 6 și 7 din Anexa nr. 1 la <i>Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.68/2015; art.3, 5, 7-15 și 17 din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i>	28.02.2017	Lt.col. Lămureanu Liviu
5.	Întocmirea anunțului privind organizarea și desfășurarea concursului de încadrare a postului vacant, avizarea acestuia de către structura de securitate și transmiterea spre publicare în MO, pe pagina de internet și la un cotidian de largă circulație și întocmirea anunțului pentru portalul posturi.gov.ro și pentru afisarea la sediul unitatii	art. 7 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i> , art. 4 din Anexa nr. 1 la <i>Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.68/2015.</i>	Cu cel puțin 15 zile lucratoare înainte de prima proba 28.02.2017	Lt.col. Lămureanu Liviu
6	Publicitatea concursului - în <b>Monitorul Oficial partea a III - a, -pe pagina de internet navy.ro,</b>	art. 7 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i> , art. 4 din Anexa nr. 1 la <i>Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.68/2015.</i>	Cu cel puțin 15 zile lucratoare înainte de prima proba 28.02.2017	Lt.col. Lămureanu Liviu

Nr. crt.	ACTIVITATEA	BAZA LEGALĂ	Data limită (perioada) de desfășurare a activității	Structura (persoana) responsabilă de desfășurarea activității
	-într-un cotidian de largă circulație "ADEVARUL", -pe portalul <b>posturi.gov.ro</b> <b>-afișare la sediul UM 02052 Mamaia-Sat și UM 02103 Brăila</b>			
7	Depunerea dosarelor la sediul UM 02052 Mamaia Sat	art. 17 și 19 din Anexa nr. 1 la <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	In termen de 10 zile lucratoare de la afisarea anuntului 06-20.02.2017 între orele 07.30 - 15.30	Candidații
8	Selecția dosarelor de concurs	art. 19 și 20 din Anexa nr. 1 la <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	20-21.02.2017	Comisia de concurs
9	Întocmirea procesului verbal cu rezultatele privind admiterea la concurs, afișarea acestora la sediul <b>UM 02052 Mamaia-Sat</b>	art. 19 și 20 din Anexa nr. 1 la <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i> Manualul Ed.II	21.02.2017 până la 12.00	Comisia de concurs
10	Publicarea pe pagina de internet <a href="http://www.navy.ro">www.navy.ro</a> a rezultatelor privind selecția dosarelor	art. 19 și 20 din Anexa nr. 1 la <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	21.02.2017 până la 16.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
11	Depunerea eventualelor contestații in urma selectiei dosarelor și înregistrarea la compartimentul DC	art. 31 din Anexa nr. 1 la <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	22.02.2017 între orele 08.30 – 15.30	Candidații
12	Soluționarea eventualelor contestații depuse in urma selectiei dosarelor	art. 32 alin. (1) din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	23.02.2017 între orele 08.00 – 10.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
13	Întocmirea procesului verbal, afișarea rezultatului eventualelor contestații la sediul <b>UM 02052 Mamaia-Sat</b> și transmiterea la Directia Informare si Relatii Publice pentru publicarea pagina de internet <a href="http://www.navy.ro">www.navy.ro</a> .	art. 32 alin. (1) din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	23.02.2017 între orele 10.00 – 12.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
14	Publicarea pe pagina de internet <a href="http://www.navy.ro">www.navy.ro</a> .a rezultatelor privind soluționarea contestațiilor	art. 32 alin. (1) din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	23.02.2017 până la 16.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
15	Stabilirea subiectelor de concurs pentru proba scrisă la sediul unitatii militare organizatoare	art. 21 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i>	28.02.2017 între orele 08.00 – 10.00	Comisia de concurs
16	Desfășurarea probei scrise	art. 21 din <i>Hotărârea Guvernului</i>	28.02.2017	Comisia de

Nr. crt.	ACTIVITATEA	BAZA LEGALĂ	Data limită (perioada) de desfășurare a activității	Structura (persoana) responsabilă de desfășurarea activității
		<i>nr.286/2011.</i>	Între orele 10.00 – 13.00	concurș
17	Notarea probei scrise	art. 26 - 28, 30, 31 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	28.02.2017 până la 15.30	Comisia de concurs
18	Afișarea rezultatelor la proba scrisă la sediul <b>UM 02052 Mamaia-Sat</b>	art. 26 - 28, 30, 31 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	01.03.2017 până la 12.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
19	Publicarea pe pagina de internet a forțelor navale <a href="http://www.navy.ro">www.navy.ro</a> a rezultatelor probei scrise	art. 26 - 28, 30, 31 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	01.03.2017 până la 16.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
20	Depunerea eventualelor contestații la proba scrisă și înregistrarea la compartimentul DC	art. 31 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i>	02.03.2017 între orele 08.30 – 15.30	Candidații
21	Soluționarea eventualelor contestații la proba scrisă	art. 32-34 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	03.03.2017 până la 10.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
22	Întocmirea procesului verbal și afișarea rezultatului eventualelor contestații la proba scrisă la sediul <b>UM 02052 Mamaia-Sat</b>	art. 32-34 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	03.03.2017 până la 12.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
23	Publicarea pe pagina de internet a forțelor navale <a href="http://www.navy.ro">www.navy.ro</a> a rezultatelor privind soluționarea contestațiilor la proba scrisă	art. 32-34 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	03.03.2017 până la 15.30	Lt.col. Lămureanu Liviu
24	Întocmirea planului de interviu	art. 24 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	06.03.2017 până la 10.00	Comisia de concurs
25	Desfășurarea interviului	art. 24 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	06.03.2017 între orele 10.00 – 14.00	Comisia de concurs
26	Notarea interviului,	art. 29-31 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	06.03.2017 până la 15.00	Comisia de concurs
27	Afișarea rezultatelor la interviu la sediul <b>UM 02052 Mamaia-Sat</b> transmiterea la Centrul de informatică a Forțelor Navale pentru publicarea pe pagina de internet <a href="http://www.navy.ro">www.navy.ro</a> .	art. 29-31 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	07.03.2017 până la 15.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
28	Publicarea pe pagina de internet a forțelor navale <a href="http://www.navy.ro">www.navy.ro</a> a rezultatelor privind interviul	art. 29-31 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	07.03.2017 până la 15.30	Lt.col. Lămureanu Liviu
29	Depunerea eventualelor contestații la interviu și înregistrarea la	art. 31 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011.</i>	08.03.2017 între orele 08.30 – 15.30	Candidații

Nr. crt.	ACTIVITATEA	BAZA LEGALĂ	Data limită (perioada) de desfășurare a activității	Structura (persoana) responsabilă de desfășurarea activității
	compartimentul DC			
30	Soluționarea eventualelor contestații la interviu	art. 32 - 34 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i>	09.03.2017 până la 10.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
31	Întocmirea procesului verbal, afișarea rezultatului eventualelor contestații la interviu la <b>UM 02052 Mamaia-Sat</b>	art. 32 - 34 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i>	09.03.2017 până la 12.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
32	Publicarea pagina de internet <a href="http://www.navy.ro">www.navy.ro</a> a rezultatelor privind soluționarea contestațiilor la interviu	art. 32 - 34 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i>	09.03.2017 până la 16.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
33	Întocmirea raportului final al concursului	art. 40 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i>	10.03.2017 până la 10.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
34	Afișarea rezultatelor finale la sediul <b>UM 02052 Mamaia-Sat</b> transmiterea la Centrul de informatică a Forțelor Navale pentru publicarea pe pagina de internet <a href="http://www.navy.ro">www.navy.ro</a> a rezultatelor finale	art. 40 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i>	10.03.2017 până la 12.00	Lt.col. Lămureanu Liviu
35	Publicarea pe pagina de internet a Forțelor Navale pentru publicarea pe pagina de internet <a href="http://www.navy.ro">www.navy.ro</a> a rezultatelor finale	art. 40 din <i>Hotărârea Guvernului nr.286/2011</i>	10.03.2017 până la 16.00	Lt.col. Lămureanu Liviu

**Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 20.02.2017, ora 15.30.**

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs se va afișa în data de 21.02.2017, ora 16.00 .**

**Termenul în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă:**

**1. Proba scrisă: în data de 28.02.2017 , orele 10.00-13.00;**

**Termenul în care se pot depune contestațiile: 02.03.2017, între orele 08.30-15.30**

**Termenul în care se afișează rezultatele contestațiilor: 03.03.2017, ora 15.30**

**2. Interviul: în data de 06.03.2017, între orele 10.00-14.00;**

**Termenul în care se pot depune contestațiile: 08.03.2017, între orele 08.30-15.30**

**Termenul în care se afișează rezultatele contestațiilor: 09.03.2017, ora 16.00**

**Termenul în care se afișează rezultatele finale: 10.03.2017, ora 16.00**

Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

**Tematica de concurs:**

1) Protecția informațiilor clasificate:

- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;

2) Reguli generale privind prelucrarea datelor cu caracter personal:  
- Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date;

3) Managementul resurselor umane:

- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4) Reguli generale privind sănătatea și securitatea în muncă:

-Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu ,modificările și completările ulterioare și normele metodologice de aplicare;

5) Dispoziții generale privind standardele ocupaționale și utilizarea echipamentelor de telecomunicații:

-Standard ocupațional – Ocupația telefonist – București 1998, <http://www.anc.edu.ro>

-Orice manual de utilizare/exploatare Microsoft Office 2007.

**Bibliografia de concurs:**

-Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date;

-HG nr. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;

-Legea nr. 53/2003 republicată.Codul muncii;

-Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu ,modificările și completările ulterioare și normele metodologice de aplicare;

-Standard ocupațional – Ocupația telefonist – București 1998, <http://www.anc.edu.ro>

-Orice manual de utilizare/exploatare Microsoft Office 2007;

-Legea 307/2006 privind Apărarea Împotriva Incendiilor.

**ȘEF AL PERSONALULUI**

**Lt.col.**

**Liviu LĂMUREANU**

**Avizul structurii de securitate**

**Lt.**

**Ovidiu PÎRȘAN**