

## ANUNȚ

privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant, de execuție, de personal civil contractual din cadrul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale

Batalionul de Sprijin al Forțelor Navale, cu sediul în localitatea Constanța, strada Ștefăniță Vodă nr. 4, județul Constanța, în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 286 din 23.03.2011 (forma actualizată), organizează concurs pentru încadrarea unui post vacant de personal civil contractual de execuție.

### **Posturi pentru care se organizează concurs:**

- Îngrijitor la Formațiunea de cazarmare (pentru caz. 3489, 3476 București) – (1 post).

**Principalele cerințe ale postului** sunt: menținerea curățeniei în sectoarele repartizate din cadrul cazarmelor 3489, 3476 București, în conformitate cu fișa postului.

### **Documente obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:**

- Cerere tip de înscriere la concurs adresată comandantului unității militare 02154 Constanța;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea\*, potrivit legii, după caz;
- Copii de pe documentele care să ateste nivelul studiilor precum și copie de pe cartea de muncă (original pentru confruntare) sau copie-extras de pe Registrul general de evidență al salariaților, pentru a dovedi vechimea în muncă – unde este cazul;
- Certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- Adeverință medicală (ștampilată de unitatea emitentă) care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către o unitate sanitară abilitată\*\*. Adeverința care atestă starea de sănătate

---

\* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

\*\* Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

conține, în clar, numărul, data și numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de către Ministerul Sănătății;

- Curriculum vitae – model european;
- Acordul scris al persoanei, care dorește să candideze, privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admis” la concurs;
- Dosar cu șină.

**Perioada în care se pot depune dosarele de concurs este:** 07-18.03.2016, ora 15.30.

**Dosarele de concurs se depun la** sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale, strada Ștefăniță Vodă nr. 4, localitatea Constanța, județul Constanța, de luni până vineri între orele 07.30 – 15.30.

**Persoane de contact:** Cpt. Ciobanu George-Claudiu, Plt.maj. Gheorghe Marian, PCC Cîrstocea Alina, telefon 0241.667985/0241.667011 interior 238.

**Condițiile generale pentru ocuparea postului, sunt:**

- Cetățenia română și domiciliu stabil în România;
- Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- Să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să fie aptă din punct de vedere medical, dovada făcându-se prin adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare postului, eliberată de către medicul de familie sau de către o unitate sanitară abilitată;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu în legătură cu serviciul care împiedică înfăptuirea justiției de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- Persoana declarată „ADMIS” la concurs, *să fie de acord* cu privire la procedura de verificare și avizare a datelor cu caracter personal pentru eliberarea autorizației de acces la informații clasificate nivel „Secret de serviciu”.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului, sunt:**

**- descrierea postului:**

- *denumirea postului: Îngrijitor la Formațiunea de cazarmare (pentru caz. 3489, 3476 București)*

- *relații cu alte posturi: ierarhice de subordonare și colaborare;*

- *norma: 40 ore/săptămână*

**- obiective specifice postului:**

- *respectă cu strictețe normele de N.T.S.M. și A.Î.I.;*

- *execută lucrări de igienizare a spațiilor din cazarmă;*

- *participă la întreținerea spațiilor verzi, degajarea aleilor de zăpadă și gheață;*

- *menține curățenia și instalațiile din sectoarele repartizate în perfectă stare de funcționare;*

- verifică zilnic existența inventarului și comunică eventualele lipsuri sau deteriorări;

- aduce la cunoștința șefului nemijlocit constatările în legătură cu starea de funcționare a instalațiilor de orice fel sau a dotărilor din spațiile repartizate.

Se va ține cont și de următoarele aspecte:

- pregătirea profesională;
- pregătirea teoretică pe baza bibliografiei stabilite;
- aptitudini de comunicare/ reprezentare;
- motivația candidatului.

Condițiile generale și specifice pentru ocuparea posturilor sunt prevăzute în HG 286 din 23.03.2011 cu modificările și completările ulterioare.

#### **Seleția dosarelor de concurs:**

- **Seleția dosarelor de concurs:** se va desfășura în perioada 21.03 – 22.03.2016;
- **Afișarea rezultatelor:** la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale și pe adresa [www.navy.ro](http://www.navy.ro): 23.03.2016;
- **Depunerea contestațiilor** la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale: **24.03.2016**;
- **Soluționarea contestațiilor:** 25.03.2016;
- **Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor**, la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale și pe adresa [www.navy.ro](http://www.navy.ro): 25.03.2016;

#### **Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

- **Proba scrisă** se va desfășura la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale, strada Ștefăniță Vodă nr.4, localitatea Constanța, județul Constanța, **în data de 30.03.2016, între orele 12.00 – 15.00;**

- **Afișarea rezultatelor** la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale și pe adresa [www.navy.ro](http://www.navy.ro): 31.03.2016;

- **Depunerea contestațiilor** la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale : **01.04.2016**

**Persoane de contact:** Cpt. Ciobanu George-Claudiu, Plt.maj. Gheorghe Marian, PCC Cîrstocea Alina, telefon 0241.667985/0241.667011 interior 238.

- **Soluționarea contestațiilor:** 04.04.2016;

- **Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor**, la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale și pe adresa [www.navy.ro](http://www.navy.ro): 04.04.2016;

- **Proba interviului** se va desfășura la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale, strada Ștefăniță Vodă nr.4, localitatea Constanța, județul Constanța, **în data de 05.04.2016, între orele 12.00 – 15.00;**

*-Afișarea rezultatelor la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale și pe adresa [www.navy.ro](http://www.navy.ro): 06.04.2016;*

*-Depunerea contestațiilor la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale : 07.04.2016*

**Persoane de contact:** Cpt. Ciobanu George-Claudiu,Plt.maj. Gheorghe Marian, PCC Cîrstocea Alina, telefon 0241.667985/0241.667011 interior 238.

*-Soluționarea contestațiilor: 08.04.2016;*

*-Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor, la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale și pe adresa [www.navy.ro](http://www.navy.ro): 08.04.2016;*

*- Afișarea rezultatelor finale ale concursului la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale și pe adresa [www.navy.ro](http://www.navy.ro): 11.04.2016.*

*Rezultatele la fiecare probă, rezultatele soluționării contestațiilor, precum și rezultatele finale, se vor afișa la sediul Batalionului de Sprijin al Forțelor Navale și pe adresa [www.navy.ro](http://www.navy.ro)*

**În atenția candidaților:**

**Susținerea unei probe este condiționată de obținerea calificativului „admis” la proba precedentă.**

**Tematica de concurs pentru încadrarea postului**

- Executarea contractului individual de muncă în ceea ce privește drepturile și obligațiile salariatului (Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- Timpul de muncă și timpul de odihnă (Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- Concediile (Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare)
- Răspunderea disciplinară și răspunderea patrimonială (Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- Suspendarea contractului individual de muncă (Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare)
- Dispoziții generale. Obligațiile lucrătorului privind apărarea împotriva incendiilor. Răspunderea juridică (Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (actualizată), privind apărarea împotriva incendiilor);
- Dispoziții generale. Domeniu de aplicare. Obligațiile angajatorilor. Obligațiile lucrătorilor. Supravegherea sănătății. Comunicarea și raportarea evenimentelor. Contravenții. Accidente de muncă (Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 (actualizată), a securității și sănătății în muncă);
- Dispoziții generale (Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006).

### **Bibliografia de concurs pentru încadrarea postului**

- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (actualizată), privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 (actualizată), a securității și sănătății în muncă;
- Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006.

### **NOTE:**

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.
3. Încadrarea pe post a persoanei declarate „admis” se va face ulterior obținerii autorizației de acces la informații clasificate/certificatului de securitate, conform legislației în vigoare.
4. Informații suplimentare pot fi obținute la nr. de telefon 0241.667985 interior 238

**ȘEF AL PERSONALULUI**  
**Cpt.**  
**Claudiu CIOBANU**

**PREZENTUL ANUNT A FOST AFISAT LA PUNCTUL DE CONTROL,  
ASTĂZI\*\*\* \_\_\_\_\_, ORA \_\_\_\_\_**

**Gradat de serviciu pe punct control**

\_\_\_\_\_  
**(gradul)**

\_\_\_\_\_  
**(numele, prenumele și semnătura)**

---

\*\*\* Reprezintă data afișării, respectiv data de la care decurg cele 10 zile lucrătoare pentru concursul de ocupare a unui post vacant și, respectiv, 5 zile lucrătoare pentru concursul de ocupare a unui post temporar vacant până la care se pot depune dosarele de concurs.

Pagină albă