

ANUNȚ

*privind organizarea concursurilor de încadrare pe perioadă nedeterminată a postului vacant de conducere de:
„Șef birou” în Birou dezvoltare și integrare aplicații resurse*

Postul pentru care se organizează concurs este post vacant de conducere din cadrul U.M. 02046 Constanța, astfel:

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarelor de concurs sunt următoarele : cerere de înscriere la concurs adresată comandantului U.M. 02046 Constanța (se completează odată cu depunerea dosarului); **curriculum vitae** - după modelul european, **certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere** că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului; **copie actului de identitate** sau orice alt document care să ateste identitatea, conform legii, după caz; **copie actului de stare civilă**, dacă este cazul, **copii ale documentelor de studii și copii ale documentelor de absolvire ale unor cursuri sau atestate profesionale**, după caz; **copie carnetului de muncă** conform cu originalul și /sau **o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și sau specialitatea studiilor, adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, **acordul scris al persoanei** care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările, documentele care atestă vechimea în muncă se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 16.08.2016, între orele 07.30-15.30.

Notă: neprezentarea tuturor documentelor pentru dosar constituie motiv de respingere a dosarului

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 02046, strada Tulcei nr. 21, Constanța, persoane de contact: Pcc Felicia APOSTOL, Pcc Doina BUCUR secretari, telefon 0241 667 225, 0241 667 985/interior 416, 271.

Condițiile generale pentru ocuparea posturilor sunt :

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române scris, și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale – minimumul 15 ani;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. candidatul să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale vacante sunt:

Pentru funcția de - „Șef birou” în Birou dezvoltare și integrare aplicații resurse:

1. Studii de specialitate: studii superioare de lungă durată matematică, informatică, automatică și calculatoare;
2. Cunoștințe avansate privind tehnicile de programare;
3. Cunoștințe de bază privind configurarea și lucrul în rețea;
4. nivelul de acces la informații clasificate este „secret”, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
5. Vechime în muncă: 10ani; Vechimea în specialitate necesară: 5 ani
6. spirit de echipă, creativitate, inițiativă, perseverență, inventivitate, discreție, rezistență la efort intelectual îndelungat.
7. tehnologii speciale care trebuie cunoscute: programare web, sisteme de gestiune a baze de date
8. Competența managerială (cunoștințe de management, aptitudini și abilități manageriale):

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează la data de **19.08.2016, orele 15.30**, strada Tulcei nr. 21, Constanța, și pe pagina de internet, în data de **19.08.2016, orele 15.30**.

Eventualele contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M. 02046 strada Tulcei nr. 21, Constanța, și pe pagina de internet, în data de **22.08.2016, între orele 07.30-15.30**, persoane de contact : Pcc Felicia APOSTOL, Pcc Doina BUCUR secretari, telefon 0241 667 225, 0241 667 985/interior 416, 271.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se la sediul U.M. 02046 strada Tulcei nr. 21, Constanța, și pe pagina de internet, în data de **23.08.2016, orele 15.30**

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1.Proba scrisă: (subiecte tip grilă): se desfășoară la sediul U.M. 02046 strada Tulcei nr. 21, Constanța, în data de **05.09.2016 orele 10.00;**

Rezultatele la proba scrisă se afișează la sediul U.M. 02046 strada Tulcei nr. 21, Constanța și pe pagina de internet, **în data de 05.09.2016 , orele 15.30.**

Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M. 02046 strada Tulcei nr. 21, Constanța, persoane de contact : Pcc Felicia APOSTOL, Pcc Doina BUCUR secretari, telefon 0241 667 225, 0241 667 985/interior 416, 271, în data de **06.09.2016, orele 07.30 - 15.30;**

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul U.M. 02046, U.M. 02046 strada Tulcei nr. 21, Constanța și pe pagina de internet, în data de: **07.09.2016, orele 15.30**

1.Proba practică: se desfășoară la sediul U.M. 02046, strada Tulcei nr. 21, Constanța, în data de **08.09.2016, orele 11**

Rezultatul probei practice se afișează la sediul U.M. 02046, strada Tulcei nr. 21, Constanța, și pe pagina de internet, în data de: **09.09.2016, orele 15.30**

Eventualele contestații privind rezultatul probei practice se depun la sediul U.M. 02046, strada Tulcei nr. 21, Constanța, , persoane de contact : Pcc Felicia APOSTOL, Pcc Doina BUCUR secretari, telefon 0241 667 225, 0241 667 985/interior 416, 271, în data: **12.09.2016, orele 07.30 - 15.30;**

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la prova practică se afișează la sediul U.M. 02046, strada Tulcei nr. 21, Constanța și pe pagina de internet, în data de : **13.09.2016, orele 15.30;**

Rezultatele finale ale concursurilor se afișează la sediul U.M. 02046, strada Tulcei nr. 21., Constanța și pe pagina de internet, în data de: **14.09.2016, orele 15.30;**

Tematica de concurs:

1. Tehnici si algoritmi de programare
 - Tipuri și structuri de date
 - Proceduri și funcții
 - Structuri de date (liste, stive, cozi, grafuri)
 - Algoritmi

2. Limbajul de programare Delphi (Pascal)
 - Variabile și constante
 - Operatori (de atribuire, de comparație, logici, aritmetici, la nivel bit, etc.)
 - Obiecte (declarare, instanțiere, distrugere, metode)
 - Clase cadru ale unui proiect

3. Baze de date Microsoft SQL Server
 - Modele de baze de date (relațional, SQL, rețea)
 - Crearea și întreținerea tabelor
 - Creare si utilizare triggeri
 - Creare vederi și a indecși
 - Creare proceduri, functii, reguli
 - Creare diagrame
 - Expresii, condiții și operatori
 - Interogări baze de date
 - Tranzactii
 - Asiguare integritate date
 - Securitatea datelor
 - Backup si restore
 - Replicare date

4. Programare web
 - Cunostinte HTML
 - Cunostinte CSS
 - Cunostinte avansate JavaScript, JSON, jQuery, AJAX
 - Cunostinte XML
 - Programare ASP, ASPX si ADO.NET

Bibliografia de concurs:

- Tehnici de programare – Tudor Sorin
- Tehnici de programare – Valentin Cristea, Irina AthanasIU, Eugenia Kalisz ,Valeriu Iorga
- Arta programării calculatoarelor – Donald E. Knuth
- Programarea avansată în Delphi – Mihai Oltean
- Delphi 5 – Steve Teixeira, Xavier Pacheco
- Proiectarea bazelor de date – Michael J. Hernandez
- Proceduri stocate în SQL server, XML, HTML – Ken Henderson
- SQL Server 2005 - Designing and Optimizing Data Access by Using - Self ProceD Training Kit -Sara Morgan, Tobias Thernstrom
- HTML, XHTML, CSS și XML – Teodoru GugoIU
- HTML prin exemple – Teodoru GugoIU
- C# pentru programarea Web - Chris H. Pappas, William H. Murray
- Proiectarea siturilor Web, Design și funcționalitate ediția a II-a – Sabin Buraga
- www.tutorialspoint.com/xml
- www.tutorialspoint.com/asp.net
- www.tutorialspoint.com/jquery
- www.tutorialspoint.com/ajax
- www.tutorialspoint.com/css
- www.delphibasics.co.uk

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. **Rezultatul final al concursului nu se contestă.**

Toate activitățile se desfășoară la sediul U.M. 02046, strada Tulcei, nr. 21, Constanța, telefon contact 0241 667 225, 0241 667 985/int 416, 271

Relații suplimentare cu privire la aceste concursuri se pot obține la sediul U.M. 02046, Strada Tulcei, nr. 21, Constanța, precum și la numărul de telefon 0241 667 225, 0241 667 985/interior 416, 271.